

Управление Алтайского края по культуре и архивному делу
краевое государственное бюджетное учреждение
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ»

П Р И К А З

«01» февраля 2017 г.

г.Барнаул

№ 03/03-04/11

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2017 год

Во исполнение требований Федерального закона от 25 декабря № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с письмом Управления Алтайского края по культуре и архивному делу от 16.01.2017 № 27-08/201144,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в краевом государственном бюджетном учреждении «Алтайский государственный краеведческий музей» на 2017 год (далее план) (Приложение).

2. Комышеву Елену Александровну, юрисконсульта, специалиста по кадрам, назначить ответственным за реализацию плана.

3. Ознакомить с планом под роспись всех работников краевого государственного бюджетного учреждения «Алтайский государственный краеведческий музей». Ответственный Комышева Е.А.

4. Разместить данный приказ и план на официальном сайте краевого государственного бюджетного учреждения «Алтайский государственный краеведческий музей». Ответственный Комышева Е.А.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор музея



О.В. Падалкина

С приказом ознакомлены:



Комышева Е.А. «01» февраля 2017 г.

ПЛАН

мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в краевом государственном бюджетном учреждении «Алтайский государственный краеведческий музей» на 2017г.

I. Основные положения:

Основанием для разработки настоящего плана является Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указ Президента РФ от 2 апреля 2013 г. №309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции», Закон Алтайского края «О противодействии коррупции в Алтайском крае» от 03.06.2010 года № 46-ЗС.

Настоящий план направлен на предупреждение коррупции в краевом государственном бюджетном учреждении «Алтайский государственный краеведческий музей» (далее КГБУ АГКМ), формирование антикоррупционного сознания у работников КГБУ АГКМ, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства.

II Цели и задачи:

2.1. Цели:

- Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в КГБУ АГКМ.
- Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией.
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации.

2.2. Задачи:

- Предупреждение коррупционных правонарушений в КГБУ АГКМ путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения.
- Конкретизация полномочий должностных лиц КГБУ АГКМ.
- Формирование антикоррупционного сознания работников КГБУ АГКМ.
- Обеспечение ответственности работников за коррупционные проявления.
- Постоянный антикоррупционный мониторинг издаваемых в КГБУ АГКМ распорядительных документов и эффективности внедренных антикоррупционных мер.

III. Основные мероприятия плана:

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Назначить приказом должностное лицо, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений	Директор Падалкина О.В.	февраль
1.2	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год	Юрисконсульт Комышева Е.А.	декабрь
1.3	Принятие Кодекса профессиональной этики работников КГБУ АГКМ	Юрисконсульт Комышева Е.А.	март
1.4.	Создание комиссии по урегулированию конфликта интересов и принятие положения о конфликте интересов в КГБУ АГКМ	Юрисконсульт Комышева Е.А.	июнь
1.5.	Предоставление в Управление Алтайского края по культуре и архивному делу отчета о ходе реализации мер по противодействию коррупции	Юрисконсульт Комышева Е.А.	Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным
2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников КГБУ АГКМ			
2.1	Формировать в коллективе обстановку нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Директор Падалкина О.В.	постоянно
	Проведение информирования работников КГБУ АГКМ об изменениях антикоррупционного законодательства.	Директор Падалкина О.В.	По мере необходимости
2.2	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников КГБУ АГКМ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Директор Падалкина О.В. Юрисконсульт Комышева Е.А.	Постоянно
3. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции			
3.1	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов КГБУ АГКМ на наличие коррупционной составляющей	Юрисконсульт Комышева Е.А.	постоянно
	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов на коррупционность	Юрисконсульт Комышева Е.А.	апрель
3.2	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных	Директор Падалкина О.В.	постоянно

	специалистов, проверка предоставляемых персональных данных		
3.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подверженных риску коррупционных проявлений	Директор Падалкина О.В. Юрисконсульт Комышева Е.А.	февраль
3.4	Обсуждение на общем собрании вопросов по профилактике коррупции в КГБУ АГКМ	Директор Падалкина О.В.	по мере необходимости
3.5	Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц	Директор Падалкина О.В.	постоянно
	Усиление контроля за составлением отчетности в целях недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.	Директор Падалкина О.В.	постоянно
4. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
4.1	Информационное взаимодействие директора КГБУ АГКМ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Директор Падалкина О.В.	по мере необходимости
4.2.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок на коррупционные нарушения	Директор Падалкина О.В.	постоянно
5.Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью КГБУ АГКМ			
5.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор Падалкина О.В. Главный бухгалтер Сидорчук Н.А.	постоянно
5.2.	Осуществление контроля за соблюдением требований сохранности имущества КГБУ АГКМ, его целевого и эффективного использования	Директор Падалкина О.В Главный бухгалтер Сидорчук Н.А. Заместитель директора по АХЧ Бобрышева Л.И.	постоянно
5.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор Падалкина О.В Главный бухгалтер Сидорчук Н.А.	постоянно
5.4.	Осуществление контроля за использованием средств от приносящей доход деятельности	Директор Падалкина О.В Главный бухгалтер Сидорчук Н.А.	постоянно
5.5	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи	Директор Падалкина О.В Главный бухгалтер Сидорчук Н.А.	постоянно
5.6.	Организация контроля за выполнением	Заместитель	по мере

	актов выполненных работ по проведению ремонтов в КГБУ АГКМ	директора по АХЧ Бобрышева Л.И. Главный бухгалтер Сидорчук Н.А.	необходимости
6. Обеспечение открытости КГБУ АГКМ и связи с общественностью			
5.1	Использование телефона «доверия» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	Директор Падалкина О.В. Юрисконсульт Комышева Е.А	постоянно
5.2	Организация личного приема граждан администрацией КГБУ АГКМ (по графику)	Директор Падалкина О.В	По графику
5.3	Создание на сайте КГБУ АГКМ раздела «Реализация антикоррупционной политики»	Юрисконсульт Комышева Е.А	февраль